

## **POSTUP FN OSTRAVA PŘI VYŘIZOVÁNÍ ÚSTNÍCH A PÍSEMNÝCH ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ INFORMACE PODLE ZÁKONA č.106/1999 Sb.**

---

### **Podávání a evidence žádostí:**

Vyřizováním žádostí o poskytnutí informace podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, je pověřeno pracoviště Právního odboru, oddělení občansko – právní FN Ostrava.

Žádost je podána dnem, kdy byla doručena FN Ostrava.

Žádost může žadatel podat písemně poštou, osobním doručením, elektronickou poštou nebo na jiném nosiči dat, případně ústně do protokolu na pracovišti Právního odboru, oddělení občansko – právním FN Ostrava.

***Pro podání žádosti je možné použít formulář, který je k dispozici na Právním odboru, oddělení občansko – právním FN Ostrava nebo na internetové stránce [www.fno.cz](http://www.fno.cz) v sekci „o nemocnici – svobodný přístup k informacím“.***

### **Z podání musí být zřejmé:**

- že je určeno FN Ostrava a že se žadatel domáhá poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- fyzická osoba uvede v žádosti jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu nebo, není-li přihlášena k trvalému pobytu, adresu bydliště a adresu pro doručování, liší-li se od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště,
- právnícká osoba uvede název, identifikační číslo, adresu sídla a adresu pro doručování, liší-li se od adresy sídla,
- adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.

### **FN Ostrava posoudí žádost a:**

- v případě, že nebudou žadatelem uvedeny povinné údaje, bude vyzván k doplnění žádosti, a to ve lhůtě do 7 dnů ode dne jejího doručení. Pokud žadatel této výzvě nevyhoví do 30 dnů ode dne doručení výzvy, bude žádost odložena,
- v případě, že je žádost nesrozumitelná, není z ní zřejmé, jaká informace je požadována nebo je formulována příliš obecně, bude žadatel ve lhůtě do 7 dnů od doručení žádosti vyzván, aby žádost upřesnil. Neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne FN Ostrava o odmítnutí žádosti,
- v případě, že se požadované informace nevztahují k působnosti FN Ostrava, bude žádost odložena a tato odůvodněná skutečnost bude do 7 dnů ode dne doručení žádosti sdělena žadateli,
- nerozhodne-li FN Ostrava o odmítnutí žádosti, poskytne informaci v souladu se žádostí ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne jejího doručení nebo ode dne jejího doplnění,
- pokud žádost o poskytnutí informace směřuje k již zveřejněné informaci, sdělí FN Ostrava žadateli do 7 dnů od doručení žádosti údaje umožňující vyhledání a získání této informace.

### **Vyřizování žádosti o informaci**

Informace se poskytují písemně, pořízením kopie dokumentů nebo na paměťových médiích. Pokud je to s přihlédnutím k povaze žádosti možné, informace se poskytují také v elektronické podobě.

### **Lhůty při vyřizování písemné žádosti o informaci**

Požadovaná informace musí být poskytnuta ve lhůtě 15 dnů ode dne jejího doručení nebo doručení jejího upřesnění. Ze závažných důvodů může být lhůta prodloužena o 10 dní. FN Ostrava o prodloužení lhůty žadatele informuje.

#### **Hrazení nákladů**

FN Ostrava je v souvislosti s poskytováním informací oprávněna žádat úhradu, která je spojena s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informace žadateli. Je také oprávněna požadovat úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací. FN Ostrava sdělí žadateli písemně tuto informaci spolu s výší úhrady, včetně způsobu zaplacení, a to ještě před poskytnutím požadované informace. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované částky nezaplatí, FN Ostrava žádost odloží. Po dobu vyřizování stížnosti proti výši požadované úhrady lhůta pro zaplacení neběží.

#### **Rozhodnutí o odmítnutí žádosti**

Pokud FN Ostrava žádosti nevyhoví, nebo vyhoví jen zčásti, vydá do 15 dnů rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebo rozhodnutí o odmítnutí části žádosti.

#### **Odvolání proti rozhodnutí FN Ostrava o odmítnutí žádosti**

Proti rozhodnutí FN Ostrava o odmítnutí žádosti lze podat odvolání.

FN Ostrava předloží odvolání spolu se spisovým materiálem nadřízenému orgánu (Ministerstvo zdravotnictví ČR) do 15 dnů ode dne jeho doručení.

#### **Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace**

Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informaci může podat žadatel,

- který nesouhlasí s vyřízením žádosti odkazem na již zveřejněnou informaci,
- kterému po uplynutí lhůty nebyla poskytnuta informace nebo předložena konečná licenční nabídka a nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- kterému byla informace poskytnuta částečně, a nebylo o zbytku žádosti vydáno rozhodnutí o odmítnutí,
- který nesouhlasí s výší úhrady v souvislosti s poskytováním informací,

a to do 30 dnů ode dne doručení sdělení nebo uplynutí lhůty pro poskytnutí informace.

Stížnost může být podána písemně nebo ústně; je - li stížnost podána ústně a nelze ji hned vyřídit, bude o ní sepsán záznam.